



Formulaire de requête et de plainte

Date

Vous désirez déposer une plainte ou émettre une requête à la Municipalité de Saint-Gédéon-de-Beauce, vous pouvez nous contacter en semaine pendant les heures régulières d'ouverture au (418) 582-3341. Afin que votre requête soit étudiée, le formulaire doit être dûment complété et remis à la réception du 127-A, 1^{re} Avenue Sud.

Section 1 - Renseignements sur les requérants ou les personnes qui portent plainte

Requérant ou plaignant 1 Nom de famille et prénom				Requérant ou plaignant 2 Nom de famille et prénom			
Adresse du domicile		i Numéro		rue, rang,		appartement	
Ville, village ou municipalité		Code postal		Adresse du domicile		k Numéro	
Téléphone		courriel, s'il y a lieu		Ville, village ou municipalité		Code postal	
Téléphone		courriel, s'il y a lieu		Téléphone		courriel, s'il y a lieu	

Section 2 - REQUÊTE (en lien avec aucune réglementation)

Nature de la requête

Administrative:

- Taxes municipales
- Matrice Graphique
- Information sur la réglementation
- Publication municipale
- Requête organismes
- Autres: _____

Voirie et entretien des infrastructures:

- Aqueduc
- Égout
- Fossé à creuser
- Nid-de-poule
- Nivelage
- Abat-poussière
- Affaisement de la route
- Bris en bordure de route
- Bris de bâtiment
- Bris d'installation (loisirs)
- Déneigement
- Signalisation
- Ampoule de rue brûlée
- Ordure non-ramassé
- Recyclage non-ramassé
- Animal mort à récupérer
- Autres: _____
- Autres: _____

Localisation		k Numéro		rue, rang,		appartement		Lot	
Ville, village ou municipalité		Code postal		Ville, village ou municipalité		Code postal			
Note supplémentaire - Emplacement									

Section 3 - Objet de la requête ou de la plainte

S'agit-il d'une plainte? Oui (complétez la section 3,1) Non (allez à la section 3,2)

Section 3,1 - Étape 1

Avez-vous discuté avec la personne visée par la plainte? Si oui, quelle a été sa réaction?

Section 3,2 - Étape 2

Lorsque vous aurez formulé votre plainte, celle-ci deviendra officielle. La municipalité prendra les mesures qu'elle trouvera opportunes ou réfèrera la requête ou la plainte aux autorités compétentes.

Décrire clairement la situation

Section 4 - Solution proposée

Quelle solution vous donnerait entière satisfaction?

Section 5 - Signature (pour être déposée officiellement, la plainte doit-être signée par le(s) plaignant(s))

Signature plaignant 1	Date	Signature plaignant 1	Date
-----------------------	------	-----------------------	------

Je désire avoir un suivi par :

Téléphone Poste Télécopieur: () - - - - - Courriel: _____

Section 6 - Suivi (pour l'usage de la municipalité)

Reçu par:	Moyen:	Date	Heure	Autorité compétente
				<input type="checkbox"/> Municipalité <input type="checkbox"/> MRC <input type="checkbox"/> MTQ <input type="checkbox"/> SQ

Commentaire du responsable:

Suivi à faire:	Délai:
----------------	--------

Suivi fait par:	Date	Moyen
		<input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/> Poste <input type="checkbox"/> Télécopieur <input type="checkbox"/> Courriel

Requête complétée